Приложение 1

к приказу №87/5 от 19.07.2023г.

**План мероприятий («Дорожная карта»)   
по созданию и функционированию центра детских инициатив   
на базе МАОУ «Ново-Айдырлинская ООШ»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Ответственный** | **Срок исполнения** |
| 1. **Подготовка нормативно-правовой базы** | | | |
| 1.1. | Согласование дизайн-проекта и проекта зонирования ЦДИ | Советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО Гавриленко Н.А. | Август 2023г. |
| 1.2. | Издание Приказа о создании ЦДИ  Дополнительно:  - назначение руководителя ЦДИ;  - разработка и утверждение плана работы ЦДИ. | Директор | До 21.07.2023г. |
| 1. **Финансово-хозяйственная деятельность** | | | |
| 2.1. | Реорганизация пространственного помещения, приспособленного под ЦДИ | Советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО Гавриленко Н.А. | Август 2023г. |
| 2.2. | Оформление пространства ЦДИ | Советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО Гавриленко Н.А. | Август 2023г. |
| 1. **Кадровое обеспечение** | | | |
| 3.1. | Привлечение педагогов к работе ЦДИ согласно плана ВР | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе | в течение учебного года |
| 3.2. | Участие в семинарах, совещаниях по вопросам обеспечения реализации мероприятий по созданию ЦДИ | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе | в течение учебного года |
| 1. **Информационное обеспечение** | | | |
| 4.1. | Информация о работе ЦДИ на сайте школы, в мессенджерах и социальных сетях | Советник директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО Гавриленко Н.А. | в течение учебного года |